



REGULAMIN PROGRAMU LOJALNOŚCIOWEGO

+48 812 78 76 flora@florapoint.pl www.florapoint.pl Warszawa ul.Mrówca 212 04-953

Niniejszy regulamin reguluje funkcjonowanie programu lojalnościowego w centrum Ogrodniczym Flora Point w Warszawie.

§1

DEFINICJE

Poniższe pojęcia występujące w niniejszym Regulaminie Programu Lojalnościowego będą miały następujące znaczenie:

KARTA

Plastikowa karta zawierająca oznaczenie Centrum Ogrodniczego, imię oraz nazwisko klienta, numer karty, kod kreskowy, stanowiąca dowód uczestnictwa klienta w Programie Lojalnościowym, wydawana Klientom przez Biuro.

PROGRAM LOJALNOŚCIOWY

Program stworzony i organizowany na potrzeby Centrum Ogrodniczego w ramach którego Klienci będą uprawnieni do uzyskiwania zniżek, oraz innych udogodnień zapewnianych przez Centrum Ogrodnicze.

REGULAMIN PROGRAMU LOJALNOŚCIOWEGO

Niniejszy regulamin

CENTRUM OGRODNICZE

Flora Point Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa.
Mieszcząca się w Warszawie 04-697 przy ul. Mrówczej 212. Nip 9522154362.

§2

KLIENT

1. W Programie Lojalnościowym może wziąć udział w charakterze Klienta osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat w chwili składania wniosku o wydanie Karty. Za zgodą przedstawiciela ustawowego w Programie Lojalnościowym może wziąć udział także osoba fizyczna, która ukończyła 13 lat w chwili składania wniosku o wydanie Karty.
2. Celem wzięcia udziału w Programie Lojalnościowym osoba, o której mowa w ustępie poprzedzającym, musi złożyć wniosek o wydanie Karty. Wzór wniosku jest

ustalany przez Centrum Ogrodnicze a jego ewentualna zmiana w trakcie obowiązywania Programu Lojalnościowego nie stanowi zmiany Regulaminu Programu Lojalnościowego.

3. Wniosek można złożyć poprzez wypełnienie wydrukowanego formularza wniosku dostępnego w Biurze Centrum Ogrodniczego.
4. Warunkiem wydania Karty jest prawidłowe i kompletne wypełnienie wniosku i jednorazowe zawarcie transakcji przekraczającej 450zł.
5. Kartę można odebrać osobiście w Biurze Centrum Ogrodniczego w ciągu 60 dni od momentu złożenia wniosku. Po tym terminie Karta może zostać wysłana listem za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres zamieszkania Klienta, wskazany w formularzu zgłoszenia, w terminie do 30 dni od momentu otrzymania prośby od Klienta. Prośba musi być złożona do Centrum Ogrodniczego w terminie maksymalnie do 90 dni od momentu wypełnienia zgłoszenia w biurze Centrum Ogrodniczego za pomocą adresu e-mail: info@florapoint.pl lub przesłana drogą pocztową na adres Właściciela Centrum Ogrodniczego z dopiskiem „Karta Stałego Klienta”. W przypadku składania wniosku w Biurze Centrum Ogrodniczego Karta zostanie wydana po upływie maksymalnie 24h od złożeniu wniosku.
6. Karta jest kartą imienną i może być używana wyłącznie przez Klienta, na którego imię i nazwisko została wystawiona.
7. W trakcie obowiązywania Programu Lojalnościowego Centrum Ogrodnicze może zmieniać wygląd Karty oraz jej funkcjonalności (np. zaopatrzenie jej w chip lub pasek magnetyczny). W takim przypadku Centrum Ogrodnicze poinformuje o tym fakcie Klientów i wyznaczy im termin do wymiany Karty, nie krótszy niż 60 dni.
8. Warunkiem udzielenia zniżki jest (i) posiadanie przez Klienta Karty opatrzonej jego imieniem i nazwiskiem; (ii) okazanie jej osobie przyjmującej zapłatę w imieniu Centrum Ogrodniczego.
9. Zniżka przysługuje Klientowi wyłącznie w przypadku dokonywania zakupów bezpośrednio w Lokalu.
10. Centrum Ogrodnicze ma prawo odmówić udzielenia zniżki jeżeli osoba występująca o udzielenie zniżki nie posiada Karty, okazując Kartę należącą do innej osoby. O każdym takim przypadku należy poinformować Centrum Ogrodnicze.

11. Zniżka udzielane przez Centrum Ogrodnicze w ramach Programu Lojalnościowego nie podlegają łączeniu z innymi zniżkami oraz promocjami oferowanymi przez Centrum Ogrodnicze.
12. Klient będzie otrzymywał na wskazany adres newsletter, w którym będą podane szczegóły ofert specjalnych w ramach Programu Lojalnościowego.
13. Osoba przyjmująca w imieniu Właściciela Centrum wnioszek o wydanie Karty lub wydająca Kartę może zwrócić się o okazanie dokumentu ze zdjęciem w celu potwierdzenia tożsamości osoby wnioskującej o wydanie Karty lub odbierającej Kartę. W przypadku odmowy okazania dokumentu ze zdjęciem nie będzie możliwe złożenie wniosku o wydanie Karty lub odebranie Karty.
14. Osoba przyjmująca płatność w imieniu Centrum Ogrodniczego może zwrócić się o okazanie dokumentu ze zdjęciem w celu potwierdzenia tożsamości osoby posługującej się Kartą. W przypadku odmowy okazania dokumentu ze zdjęciem nie będzie możliwe udzielenia zniżki.
15. W przypadku utraty lub uszkodzenia Karty Uczestnik powinien zgłosić ten fakt w Biurze Centrum Ogrodniczego i wystąpić o wydanie duplikatu Karty w miejsce utraconej.

§ 3.

ZNIŻKI/ŚWIADCZENIA DODATKOWE

Zniżki o wysokości podanej w tabeli przysługują w przypadku dokonania zakupu na łączną kwotę podaną w tabeli i od kolejnego zakupu. Zmiany progów rabatowych są dokonywane automatycznie z okresu trzech miesięcy w oparciu o sumę zarejestrowanych transakcji na karcie uczestnika. Rejestracja odbywa się tylko podczas dokonywania płatności i okazaniu ważnej karty stałego klienta.

Rabat na rośliny doniczkowe.	Rabat na pozostałe produkty.	Minimalny miesięczny obrót.
4%	0%	150 zł
6%	2%	300 zł
8%	4%	400 zł
10%	6%	600 zł
12%	8%	700 zł

§4

REKLAMACJE

1. Klientom przysługuje prawo złożenia reklamacji dotyczącej udziału w Programie.
2. Reklamację należy złożyć na adres Centrum Ogrodniczego: Flora Point 04-697 Warszawa przy ul. Mrówczej 212, w formie pisemnej lub złożyć w Biurze Centrum Ogrodniczego.
3. Reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, dokładny adres Klienta, przyczynę reklamacji wraz z jej uzasadnieniem oraz podpis Klienta.
4. Centrum Ogrodnicze poinformuje Klienta zgłaszającego reklamację na piśmie lub elektronicznie pocztą e-mail na adres Klienta w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania reklamacji o sposobie jej załatwienia.

§5

DANE OSOBOWE

1. Dane osobowe Klienta są zbierane i przetwarzane przez Centrum Ogrodnicze wyłącznie w ramach i na potrzeby Programu Lojalnościowego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). Administratorem danych osobowych jest Centrum Ogrodnicze. Klient ma prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania lub zmiany, a także żądania ich usunięcia. Uczestnictwo w Programie Lojalnościowym a tym samym podanie danych osobowych, jest dobrowolne. Podanie danych osobowych jest jednak warunkiem wzięcia udziału w Programie Lojalnościowym.
2. Klient może też udzielić zgody na przetwarzanie jego danych osobowych również w celach marketingowych Właściciela Centrum.
3. Ponadto, Klient może udzielić zgody na otrzymywanie informacji handlowych na podany przez niego adres e-mail.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory, które mogą wyniknąć z niniejszego Regulaminu Programu Lojalnościowego, podlegają rozstrzygnięciu przez: sąd powszechny właściwy zgodnie z przepisami prawa.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem Programu Lojalnościowego, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Centrum Ogrodnicze może zakończyć niniejszy Program Lojalnościowy lub zastąpić go innym programem w dowolnym czasie.
4. Regulamin Programu Lojalnościowego jest dostępny na stronie internetowej www.florapoint.pl/stalyklient.pdf oraz w Biurze Centrum Ogrodniczego.
5. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do sposobu funkcjonowania Programu Lojalnościowego Klient może zwracać się do dyrekcji Centrum Ogrodniczego.